

# Formation continue



## NOTICE D'INSCRIPTION 2020 – 2021

### LISEZ ATTENTIVEMENT LES INFORMATIONS CI-DESSOUS

L'inscription à une formation continue comprend trois étapes :

1. Etape de pré-inscription
2. Etape d'étude du dossier de candidature
3. Etape d'inscription définitive

Etapas	Etapas
<b>Etape « pré-inscription »</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Constitution du dossier de candidature :</li><li>- Pré-inscription en ligne sur le site : <a href="http://www.ecole-rockefeller.com">http://www.ecole-rockefeller.com</a>.</li><li>- Envoi des documents demandés <u>par voie postale uniquement</u> au pôle Formation Continue de l'Ecole Rockefeller. La pré-inscription est validée si le dossier de candidature est complet.</li></ul> <p>Un mail est adressé au candidat pour l'informer que le dossier de candidature est complet.</p>
<b>Etape « étude du dossier de candidature »</b>	<p>Etude de votre dossier de candidature (pédagogique et administratif).</p> <p>Un mail est adressé au candidat pour l'informer si sa candidature est retenue ou non</p>
<b>Etape « inscription définitive »</b>	<p>Le pôle Formation continue de l'Ecole Rockefeller contractualise avec le futur candidat et/ou le financeur du coût de la formation.</p>

Centre de Formation Continue

Contact : 04 78 76 52 86

formation-continue@ecole-rockefeller.com



# Formation continue



## ACCOMPAGNEMENT A LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE - VAE- POUR LES DIPLOMES DU SOCIAL & DU SANITAIRE

### SOMMAIRE

<b>1. ETAPE PRE INSCRIPTION</b> .....	3
a. CONDITIONS DE PRE-INSCRIPTION .....	3
b. PIECES NECESSAIRES A LA PRE-INSCRIPTION .....	4
<b>2. ETUDE DU DOSSIER DE CANDIDATURE</b> .....	5
<b>3. INSCRIPTION DEFINITIVE</b> .....	6
<b>4. FRAIS &amp; COUT DE FORMATION</b> .....	7

Pour toutes informations complémentaires, envoyez un mail à :

[formation-continue@ecole-rockefeller.com](mailto:formation-continue@ecole-rockefeller.com)

**Centre de Formation Continue**

**Contact : 04 78 76 52 86**

[formation-continue@ecole-rockefeller.com](mailto:formation-continue@ecole-rockefeller.com)



# Formation continue



## 1. ETAPE PRE INSCRIPTION

### PRE INSCRIPTIONS OUVERTES

1	Lisez la notice ci-dessous
2	Pré-inscrivez-vous <i>pour la prochaine session</i> en ligne sur le site : <a href="http://www.ecole-rockefeller.com">http://www.ecole-rockefeller.com</a> <i>sous réserve des places disponibles.</i>
3	Envoyez les documents demandés pour la constitution de votre dossier de candidature <b>par voie postale uniquement</b> à l'adresse suivante:  <b>Ecole Rockefeller – Pôle Formation Continue</b> <b>4, Avenue Rockefeller</b> <b>69373 Lyon Cedex 08</b>
4	Vous recevrez un mail de confirmation et de validation de votre pré-inscription lorsque nous aurons reçu votre dossier de candidature complet.

### a. CONDITIONS DE PRE INSCRIPTION

Avant votre pré-inscription, il est important d'avoir choisi votre formation parmi l'offre de formation proposée en fonction de vos besoins. Pour cela, lisez attentivement les fiches descriptives de formation présentes dans chacune des formations.

**Centre de Formation Continue**

**Contact : 04 78 76 52 86**

**formation-continue@ecole-rockefeller.com**



# Formation continue



Les conditions de pré-inscription reposent sur :

- La réception par notre service du dossier de candidature complet (Cf. pièces nécessaires ci-dessous),
- La pré-inscription et le paiement en ligne de 45 euros sur <http://www.ecole-rockefeller.com/>
- Les places disponibles.

Les résultats sont communiqués par mail personnel à chaque candidat.

AUCUN RÉSULTAT NE SERA DONNÉ PAR TÉLÉPHONE.

## b. PIÈCES NECESSAIRES A LA PRE INSCRIPTION

---

***Éléments constitutifs du dossier de candidature à envoyer par voie postale uniquement :***

1. Une pièce d'identité en cours de validité,
2. Devis signé par vos soins ou l'organisme prenant en charge le coût de la formation, (en cas de doute contactez-nous par mail)
3. La notification de recevabilité délivrée par l'ASP,  
(Pour plus de renseignements sur ce point site internet <http://auvergne-rhone-alpes.drdirscs.gouv.fr/spip.php> )
4. Une lettre de motivation sur papier libre,
5. Un curriculum-vitae.

**Centre de Formation Continue**

**Contact : 04 78 76 52 86**

**[formation-continue@ecole-rockefeller.com](mailto:formation-continue@ecole-rockefeller.com)**



# Formation continue



## **PIECES D'IDENTITE RECEVABLES ET EXIGEES EN COURS DE VALIDITE**

*Carte nationale d'identité*

*Carte d'identité européenne*

*Passeport*

*Permis de conduire (si candidat hors UE, joindre la carte de séjour)*

*Carte de séjour*

*Carte de résident*

## **2. ETUDE DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

Tout dossier transmis sera étudié.

L'Etude du dossier repose sur l'examen des pièces administratives et pédagogiques. L'équipe administrative et pédagogique du pôle formation continue de l'ECOLE ROCKEFELLER étudie et statue sur la recevabilité de votre dossier de candidature.

La sélection du dossier de candidature est effectuée sur :

- la base d'un dossier de pré-inscription complet (cf pièces mentionnées ci-après), toute pièce complémentaire demandée sera transmise dans les plus brefs délais pour être prise en compte.
- le paiement en ligne de 45 euros

Après l'étude de votre dossier de candidature, deux cas :

- En cas de refus, un courrier vous est adressé.
- En cas de recevabilité, un courrier vous est adressé vous précisant les modalités d'inscription définitive à la formation continue souhaitée.

**Centre de Formation Continue**

**Contact : 04 78 76 52 86**

**formation-continue@ecole-rockefeller.com**



# Formation continue



## 3. INSCRIPTION DEFINITIVE

L'inscription définitive est conditionnée par la signature d'une convention de formation professionnelle (prise en charge employeur) ou d'un contrat de formation professionnelle (prise en charge individuelle) entre les différentes parties concernées, sous réserve de places disponibles. Ce contrat de formation professionnelle (prise en charge individuelle) doit être accompagné du règlement financier. **Cette convention de formation ou ce contrat de formation vous est transmis après acceptation de votre dossier de candidature.**

### REGLEMENT FINANCIER :

- **Le règlement peut se faire à titre individuel :**

Le contrat de formation est à retourner signé, accompagné d'un chèque d'acompte de 30% de la somme totale. Ce chèque est encaissé dans un délai de 10 jours après la réception. Le verso du chèque d'acompte doit comporter : nom et prénom du candidat, intitulé de la formation suivie.

Le règlement du solde financier de la formation s'effectue selon les conditions fixées dans les « Dispositions financières » du contrat de formation professionnelle.

- **Le règlement peut se faire au titre de l'Employeur ou OPCO ou POLE EMPLOI :**

La convention de formation professionnelle doit être retournée signée par votre employeur, le règlement s'effectuera selon les dispositions de l'article « Dispositions financières » de ladite convention.

**Ces formations sont éligibles au dispositif de « moncompteformation ».**

**Centre de Formation Continue**

**Contact : 04 78 76 52 86**

**formation-continue@ecole-rockefeller.com**



# Formation continue



**ATTENTION : l'inscription définitive en formation est soumise à :**

- la réception par le pôle formation continue de l'école Rockefeller de la convention de formation professionnelle signée par votre employeur / ou du contrat de formation professionnelle signée par vos soins / ou de la notification de la prise en charge du coût de la formation par l'organisme financeur.
- La réception d'une attestation d'assurance « Responsabilité Civile » ;
- un nombre suffisant de candidat permettant l'ouverture d'un groupe.

## 4. FRAIS & COUT DE FORMATION

### FRAIS DE PRE INSCRIPTION :

Les frais de pré-inscription s'élèvent à 45 euros, sont à régler en ligne (paiement sécurisé) et NON REMBOURSABLE

### COUT DE FORMATION

Variable selon la formation choisie, dans le cas d'une inscription individuelle, le cout de formation est échelonné sur 3 ou 4 prélèvements pendant la formation.

Accompagnement VAE en présentiel Diplôme visé	Nombre d'heures	Coût de formation par candidat
Diplôme d'Infirmier de Bloc Opératoire Diplômé d'Etat DEIBO	24 heures	996 euros
Diplôme d'Etat Aide-Soignant DE AS	15 heures	840 euros

**Centre de Formation Continue**

**Contact : 04 78 76 52 86**

[formation-continue@ecole-rockefeller.com](mailto:formation-continue@ecole-rockefeller.com)



# Formation continue



Diplôme d'Etat Auxiliaire de Puériculture DE AP	15 heures	840 euros
Diplôme d'Etat Accompagnant Educatif et Social DE AES Spécialités visées : <ul style="list-style-type: none"><li>• Accompagnement à de la vie à domicile</li><li>• Accompagnement à l'éducation inclusive et à la vie ordinaire</li><li>• Accompagnement de la vie en structure collective</li></ul>	17 heures	952 euros
Diplôme d'Etat Technicien(ne) de l'Intervention Sociale et Familiale	15 heures	840 euros
<b>Accompagnement VAE à distance</b>	<b>Nombre d'heures</b>	<b>Coût de formation par candidat</b>
Accompagnement en groupe	19 heures	1064 euros
Accompagnement individuel	8 heures	560 euros

Nos accompagnements VAE sont labellisés par le DDRJSCS Auvergne Rhône Alpes.

Centre de Formation Continue

Contact : 04 78 76 52 86

formation-continue@ecole-rockefeller.com





# Formation continue



**Centre de Formation Continue**

**Contact : 04 78 76 52 86**

**[formation-continue@ecole-rockefeller.com](mailto:formation-continue@ecole-rockefeller.com)**



